

**SERVICE FORMULAR / RMA No.:**

DATO:		KØBSTIDSPUNKT, mm/åå :	
KUNDE:		PRODUKT:	
TLF. NUMMER:		TYPE NO.:	
E-MAIL:		SERIE NUMMER:	
KONTAKT PERSON:		GARANTI:	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEJ

**REURNERES TIL:**

**b.p. electronic ApS**  
Niels Jernes Vej 10  
9220 Aalborg Ø.

**BESKRIVELSE AF FEJL:****BESKRIVELSE AR REPARATION:**

Dato:

Godkendt af: \_\_\_\_\_

(service afdl.)

(Udfyldes hvis **IKKE** garanti)

Reparationspris, DKK: \_\_\_\_\_ excl.moms &amp; fragt      DKK: \_\_\_\_\_ incl. moms &amp; fragt

Godkendelse af kunde:: \_\_\_\_\_

(dato &amp; underskrift)

Udfyld de ønskede informationer i RMA (Return Material Authorization), og send den til [info@bpelectronic.dk](mailto:info@bpelectronic.dk). Kunde vil herefter via e-mail vil modtage et RMA dokument med RMA nummer. Dette dokument udprintes og vedlægges produktet som skal serviceres. Produkter som sendes via fragtmand, skal emballeres forsvarligt så skader undgås. Det anbefales at kunde altid gemmer kopi af RMA, da RMA nummer er referencenummer til direkte forespørgsler på produktet.

Er produktet ikke længere omfattet af garantien, vil kunde få tilsendt kopi af RMA med påført tilbud på reparation. Ønsker kunde reparation foretaget, skal kunde godkende reparationspris og returnere RMA til b.p. electronic via e-mail, inden 20 dage. Kunde vil få e-mail så snart reparation er foretaget og produktet kan afhentes / tilsendes.